# ДОГОВОР

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования №**

г. Екатеринбург " " г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 372, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01277-66/00195515 от 16.08.2016 г., выданной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Швед Татьяны Петровны, действующего на основании Устава, и

(*фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)*

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

,

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)*

проживающего по адресу: ,

*(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)*

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# Предмет договора

* 1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее- образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
  2. Форма обучения очная.
  3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа дошкольного образования.
  4. Срок освоения образовательной программы составляет календарных лет (года).
  5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10,5 часов с 7.30-18.00.
  6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

# Взаимодействие Сторон

* 1. **Исполнитель вправе:**
     1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

# Заказчик вправе:

* + 1. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
    2. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.
    3. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
    4. Выбирать виды платных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

/

* + 1. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
    2. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
    3. . На компенсацию родительской платы в размере, предусмотренном статьёй 65 п.5 Федерального закона № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в порядке, утвержденном постановлением Правительства Свердловской области от18 декабря 2013г. №1548-ПП.

# Исполнитель обязан:

* + 1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
    2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
    3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
    4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
    5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
    6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
    7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.1. настоящего Договора.
    8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно- пространственной среды.
    9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием в соответствии с режимом дня данной возрастной группы.
    10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
    11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

# Заказчик обязан:

* + 1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство, не оскорблять и унижать права работников МБДОУ, не зависимо от национальности, пола, возраста и занимаемой должности.
    2. Своевременно не позднее 10 числа месяца, подлежащего предоплате, вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги за присмотр и уход

/

* + 1. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.
    2. Приводить ребенка к Исполнителю не ранее 7.30 часов и забирать ребенка от Исполнителя не позднее

18.00 часов ежедневно с понедельника по пятницу (кроме выходных и праздничных дней).

* + 1. Приводить ребенка здоровым, в опрятном виде: в чистой одежде, обуви, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий.
    2. Соблюдать правила внутреннего распорядка дошкольного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим дня, порядок регламентации образовательных отношений между дошкольным учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
    3. Информировать Исполнителя в случае невозможности посещения ребенком МБДОУ письменным заявлением не позднее, чем за 3 дня, а в случае болезни ребенка – в первый день болезни по телефону (343)347-62-60. По окончании отпуска или болезни ребенка, накануне перед выходом, до 12-00 часов встать на питание, контактный телефон (343)347-62-60.
    4. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
    5. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
    6. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
    7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

* 1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **2790 рублей 00 копеек (две тысячи семьсот девяносто рублей 00 копеек**) в месяц. Порядок определения платы за присмотр и уход за ребёнком устанавливается Администрацией муниципального образования «город Екатеринбург» в лице Департамента образования.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

* 1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
  2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

# Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

# Основания изменения и расторжения договора

* 1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
  2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
  3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

/

# Заключительные положения

* 1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 августа

г.

* 1. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
  2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
  3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
  4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 372,  620075, г. Екатеринбург,  ул. Мамина – Сибиряка, 75 а,  Телефон: 388-12-02, 388-12-10;  *Банковские реквизиты:*  ИНН-6670378960 / КПП – 667001001  ОКАТО-65401373000  л/с 69062000087  Уральское ГУ Банка России /УФК г. по Свердловской  БИК – 016577551  р/с 03234643657010006200  e-mail: madoy372@yandex.ru  Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.П. Швед/  М.П. | **Заказчик:**  (ФИО родителя(законного представителя)  Адрес места жительства:  Паспорт: серия № Выдан  « » г.  Тел.  / / (подпись) (расшифровка подписи) |

Второй экземпляр настоящего Договора получен на руки / /

« » 20 г.