

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение-
детский сад № 372

620075 г. Екатеринбург, ул. Мамина - Сибиряка, 75а,
(343) 388-12-10, e-mail: madoy372@yandex.ru

Приказ

от «14» ноября 2024 г.

№ 44-од

**Об организации графика работы дежурных
администраторов в МАДОУ-д/с № 372.**

Утвердить перечень работников, назначенных дежурными администраторами, и график их дежурства на 2024-2025 учебный год.

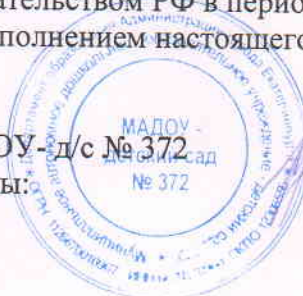
ПРИКАЗЫВАЮ:

№ п/п	ФИО, должность	График работы	ФИО, должность лица, осуществляющего функции дежурного администратора в период его официального отсутствия (болезнь, отпуск и т.п.)
1	Куркова Е.А. И.о.заведующего	понедельник с 7.30. до 14.00 ч.	Конькова Е.А. воспитатель
2	Михеева Е.А. делопроизводитель	понедельник с 14.00 до 18.00 ч	Власова О.В. ст.воспитатель
3	Конькова Е.А. воспитатель	вторник с 7.30. до 14.00 ч.	Куркова Е.А. И.о.заведующего
4	Власова О.В. ст.воспитатель	вторник с 14.00 до 18.00 ч.	Конькова Е.А. воспитатель
5	Конькова Е.А. воспитатель	среда с 7.30. до 14.00 ч.	Власова О.В. ст.воспитатель
6	Куркова Е.А.. И.о.заведующего	среда с 14.00 до 18.00 ч.	Михеева Е.А. делопроизводитель
7	Куркова Е.А. И.о.заведующего	четверг с 7.30. до 14.00 ч.	Власова О.В. ст.воспитатель
8	Михеева Е.А. делопроизводитель	четверг с 14.00 до 18.00 ч.	Конькова Е.А. воспитатель
9	Куркова Е.А. И.о.заведующего	пятница с 7.30. до 14.00 ч.	Конькова Е.А. воспитатель
10	Конькова Е.А. воспитатель	пятница с 14.00 до 18.00 ч.	Михеева Е.А. делопроизводитель

1. Дежурный администратор отвечает за организацию воспитательно-образовательного процесса и руководство им на основании устава МАДОУ - д/с №372 и законодательством РФ в период своего дежурства.
2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.заведующий МАДОУ-д/с № 372
С приказом ознакомлены:

Е.А. Куркова



Handwritten signatures in blue ink.