



Каталог

| | |
|-----------------------|---|
| Сканировать10003..... | 1 |
| Сканировать1..... | 2 |
| Сканировать10001..... | 3 |
| Сканировать10002..... | 4 |





| | | | |
|-----|---|--|--|
| | мероприятия» на официальном сайте ДОУ | | |
| 4.8 | Организация родительских собраний с целью правового просвещения родителей в сфере образования | | Старший воспитатель, председатели родительских комитетов |



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад № 372
620075 г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, 75а, (343) 388-12-10**



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. Заведующего МАДОУ - детский сад № 372

Куркова Е.А.

**План антикоррупционных мероприятий в МАДОУ - д/с №372 на
2024/2025 учебный год**

| | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
|---|--|--|---|
| 1. Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | | |
| 1.1 | Обновление информации на стенде МАДОУ - д/с №372 законодательных актов в сфере противодействия коррупции: - копия лицензии учреждения; - положение об условиях приема в ДОУ; - режим работы ДОУ; - график и порядок приема граждан заведующим по личным вопросам | сентябрь | Старший воспитатель |
| 1.2 | Доведение до сведения работников, родителей основных законодательных положений в сфере противодействия коррупционных правонарушений: - производственное совещание «Знакомство с новыми федеральными, областными и муниципальными законодательными актами в сфере противодействия коррупции» | 2024 -2025 учебный год | Заведующий |
| 1.3 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ |
| 1.4 | Приведение правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции. | При издании новых, внесение изменение в действующие законодательн. и норматив. правовые акты | Заведующий |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1.5 | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Постоянно | Заведующий |
| 1.6 | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | По факту выявления | Заведующий |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1 | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» | Постоянно | Заведующий хозяйством |
| 2.2 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами | 2024 - 2025 уч. год, ежеквартально | Заведующий, заведующий хозяйством |
| 2.3 | Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МДОУ. | 2024 - 2025 учебный год, ежеквартально | Заведующий, заведующий хозяйством |
| 2.4 | Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции | 2024 - 2025 учебный год, ежеквартально | Заведующий, заведующий хозяйством |
| 2.5 | Проведение анализа деятельности МДОУ в части оказания ими платных дополнительных образовательных услуг на предмет соответствия законодательству РФ | 2024 - 2025 учебный год, ежеквартально | Заведующий, заведующий хозяйством |
| 2.6 | Поведение анализа деятельности родительских комитетов на предмет соответствия их деятельности законодательству РФ | 2024 - 2025 учебный год, ежеквартально | Заведующий, старший воспитатель |
| 3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ | | | |
| 3.1 | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ | Постоянно | Заведующий, заведующий хозяйством |
| 3.2 | Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: | Постоянно | Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику |

| | | | |
|---|--|-------------------|--|
| | - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | | коррупционных и иных правонарушений в ДОУ |
| 4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ | | | |
| 4.1 | Утверждение графика приема граждан заведующим по личным вопросам | сентябрь | Заведующий |
| 4.2 | Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса | 1 раз в полугодие | Заведующий, старший воспитатель |
| 4.3 | Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах | Постоянно | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ |
| 4.4 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению (проведение занятий по правам ребенка в старших группах, тематических конкурсов среди воспитанников) | Декабрь 2024 | Старший воспитатель |
| 4.5 | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ | Постоянно | Заведующий |
| 4.6 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ |
| 4.7 | Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные | Постоянно | Ответственный за ведение сайта ДОУ |